Consell Comarcal
de l'Alt Camp

MEMÒRIA DE GESTIÓ 2024

ÍNDEX

1. INTRODUCCIÓ: memòria de gestió 2024 **3**

2. COMPOSICIÓ POLÍTICA **5**
Òrgans de govern 5
Organigrama 6
Consell d'Alcaldesses i Alcaldes 8

3. ÀREA DE SERVEIS GENERALS **10**
Secretaria 10
Intervenció/Tresoreria 13
Recursos Humans 18
Informàtica 19
Arxiu 21

4. ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES **23**
Turisme 23
Consum 25
Ensenyament 27
Joventut 28
Ocupació 31

5. ÀREA DE BENESTAR SOCIAL **36**

6. ÀREA DE SERVEIS TÈCNICS **40**
Servei d'assistència tècnica en Urbanisme a municipis i Oficina Tècnica 40
Oficina d'Habitatge 40

7. SANEJAMENT I GESTIÓ DE RESIDUS **41**
Medi Ambient i sanejament 41
Recollida de Residus 41
Programa Oficina Comarcal de Transició Energètica 43

8. Estructura tècnica del Consell Comarcal de l'Alt Camp **44**

1. INTRODUCCIÓ: MEMÒRIA DE GESTIÓ 2024

Presentem les principals actuacions portades a terme l'any 2024 per les àrees i serveis del Consell Comarcal d'acord amb els objectius de mandat marcats per l' equip de govern amb l'objectiu de donar més transparència a la feina del Consell i potenciar la millora continua dels nostres serveis.

Destacar la importància de la dedicació i la implicació de tot l'equip humà del Consell, polític i tècnic per arribar al compliment de tots els objectius del mandat en els múltiples serveis que prestem com es constata en la Memòria que presentem.

El Programa d'Actuació Comarcal 2023-2027 (PAC) és el full de ruta per a l'acció política i tècnica del Consell Comarcal de l'Alt Camp.

VISIÓ:

El Consell Comarcal de l'Alt Camp volem ser una institució eficaç i eficient que treballi de la mà dels ajuntaments de la comarca i del conjunt d'agents presents al territori, per tal d'avançar cap a una major cohesió, igualtat i benestar de la ciutadania des d'un desenvolupament integral més sostenible, social, econòmic i mediambiental i des d'un model de governança més obert i participatiu.

MISSIÓ:

El Consell Comarcal de l'Alt Camp té la missió de treballar pel benestar de la ciutadania de la comarca, dotant d'eines i recursos a les persones, al territori i a l'administració dels diferents municipis. Planificar, coordinar i impulsar polítiques públiques que, amb la col·laboració i participació del conjunt d'actors del territori, permetin donar resposta a les necessitats i als reptes socials, econòmics i mediambientals del territori posant en el centre els drets i el benestar de les persones.

VALORS:

- ✓ **Resiliència** per a incrementar la capacitat de fer front a situacions de crisi i per a enfortir l'ens a tots els àmbits d'actuació.

- ✓ **Sostenibilitat** en els projectes i accions per fer possible el creixement socioeconòmic en equilibri amb la preservació dels valors ambientals, rurals, culturals i socials de la comarca, basant-nos en un desenvolupament responsable i sostenible sobre el territori i promovent la consecució del Objectius de l'Agenda 2030.

- ✓ **Concertació** per a treballar conjuntament amb la diversitat d'agents públics i privats que operen al territori i establir acords que permetin afrontar els reptes territorials presents i futurs.

- ✓ **Innovació** en els àmbits a impulsar, en les metodologies i en les eines de treball per millor la eficiència i l'eficàcia.

- ✓ **Transparència** per a garantir el compliment dels principis de qualitat democràtica, legalitat i garantir la protecció dels drets de la ciutadania.

- ✓ **Responsabilitat** social i mediambiental per garantir la sostenibilitat de l'organització i enfortint la capacitat d'adaptació als nous requeriments de la societat.

- ✓ **Inclusió social**, les persones com a eix vertebrador de les actuacions, amb un model d'atenció centrada en la persona, per garantir la igualtat i l'equitat d'accés de la ciutadania amb una mirada inclusiva.

- ✓ **Proximitat i cohesió territorial**, treballem en col·laboració amb els diferents municipis, atenent a les necessitats amb coneixement, des d'una perspectiva propera i accessible.

2. COMPOSICIÓ POLÍTICA

ÒRGANS DE GOVERN

Presidència: Sr. Mateu Montserrat Miquel (Junts-CM)

- Vicepresident primer: Sr. Robert Figueras Roca (AC)
- Vicepresident segon: Martí Barberà Montserrat (Junts-CM)
- Vicepresident tercer: Josep Maria Girona Compte (AC)

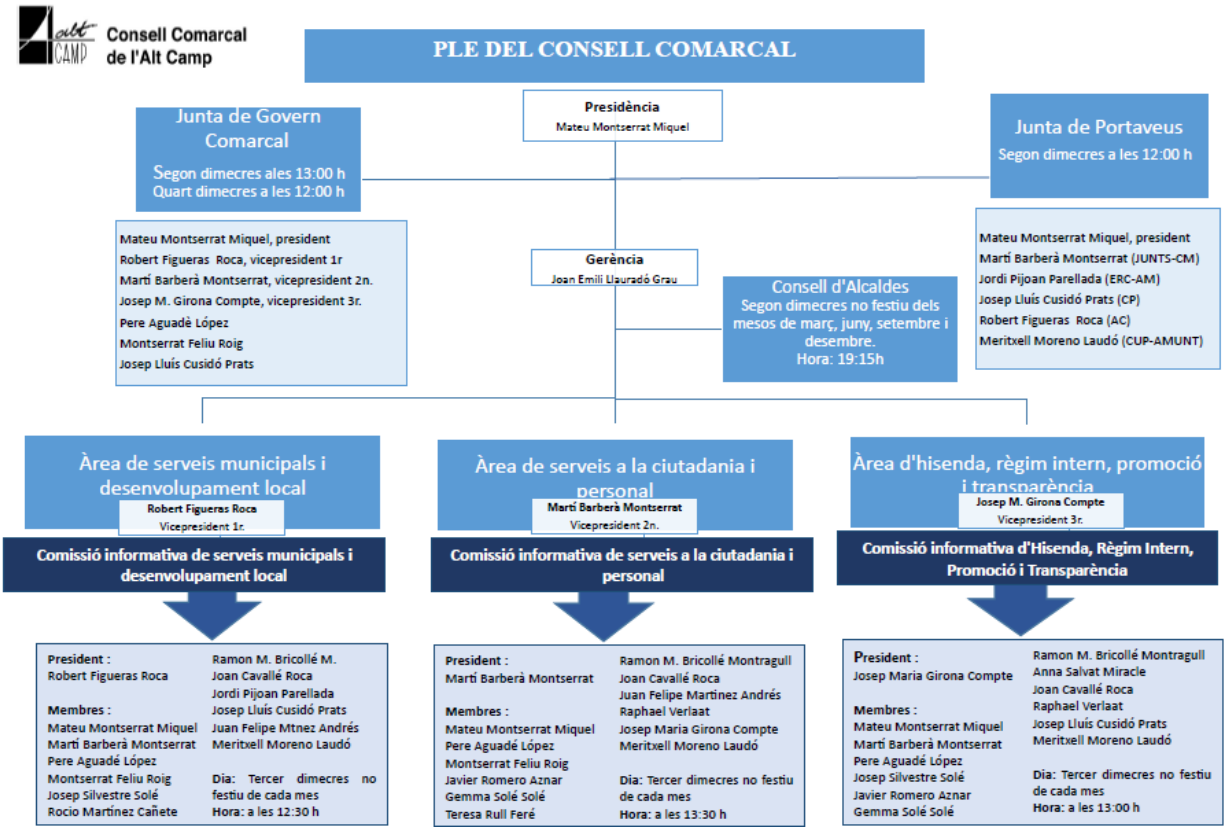
Òrgan	Membres	Partit polític
Ple	Sr. Mateu Montserrat Miquel	Junts-CM
	Sr. Martí Barberà Montserrat	Junts-CM
	Sra. Rocío Martínez Cañete	Junts-CM
	Sr. Josep Silvestre Solé	Junts-CM
	Sra. Montserrat Feliu Roig	Junts-CM
	Sr. Pere Aguadé López	Junts-CM
	Sr. Javier Romero Aznar	Junts-CM
	Sra. Gemma Solé Solé	Junts-CM
	Sr. Jordi Pijoan Parellada	ERC-AM
	Sra. Anna Salvat Miracle	ERC-AM
	Sr. Joan Cavallé Roca	ERC-AM
	Sr. Josep Lluís Cusidó Prats	CP
	Sr. Raphael Verlaat	CP
	Sr. Juan Felipe Martinez Andrés	CP
	Sr. Robert Figueras Roca	AC
	Sr. Josep Maria Girona Compte	AC
	Sra. Meritxell Moreno Laudó	CUP-AMUNT (renúncia al càrrec 27-11-2024)

Òrgan	Membres	Partit polític
Junta Comarcal de Govern	Sr. Mateu Montserrat Miquel	Junts-CM
	Sr. Robert Figueras Roca	AC
	Sr. Martí Barberà Montserrat	Junts-CM
	Sr. Josep Maria Girona Compte	AC
	Sr. Pere Aguadé López	Junts-CM
	Sra. Montserrat Feliu Roig	Junts-CM
	Sr. Josep Lluís Cusidó Prats	CP

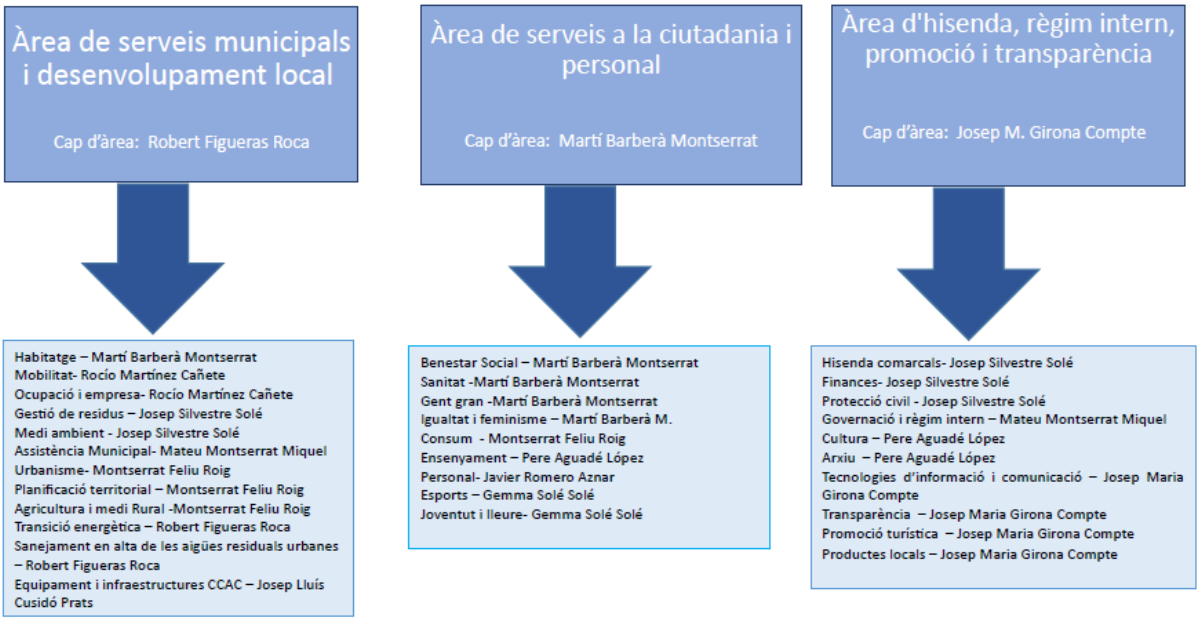
Òrgan	Comissions	Cap d'àrea
Comissions informatives	▪ Comissió Informativa de Serveis Municipals i Desenvolupament Local.	▪ Vicepresident 1r
	▪ Comissió Informativa de Serveis a la Ciutadania i Personal.	▪ Vicepresident 2n
	▪ Comissió Informativa d'Hisenda, Règim Intern, Promoció i Transparència.	▪ Vicepresident 3r

Òrgan	Membres	Partit polític
Junta de Portaveus	Sr. Mateu Montserrat Miquel Sr. Martí Barberà Montserrat Sra. Teresa Rull Ferré Sr. Josep Lluís Cusidó Prats Sr. Robert Figueras Roca Sra. Meritxell Moreno Laudó	Junts-CM Junts-CM Junts-CM CP AC CUP-AMUNT (renúncia al càrrec 27-11-2024)

ORGANIGRAMA



Consell Comarcal de l'Alt Camp



SESSIONS DELS ÒRGANS DE GOVERN

D'acord amb el calendari dels òrgans de govern aprovat en la sessió extraordinària d'organització del dia 31 de juliol de 2023, s'han celebrat les sessions següents:

Òrgan	Nombre de sessions
Ple	12
Junta Comarcal de Govern	21
Junta de Portaveus	11
Comissió informativa de serveis a la ciutadania i personal	12
Comissió informativa d'hisenda, règim intern, promoció i transparència	11
Comissió informativa de serveis municipals i desenvolupament local	11
Comissió Especial de Comptes	1

CONSELL D'ALCALDESSES I ALCALDES

Relació d'Alcaldesses i Alcaldes:

Ajuntament	Alcalde/essa	Partit polític
Aiguamúrcia	Òscar Sendra Anglès	IMA-ECG
Alcover	Robert Figueras Roca	AC Alcoverencs pel Canvi
Alió	Francesc Jofré Vallvé	JUNTS PER ALIÓ-CM
Bràfim	Xavier Rius Garcia	TsB -AM
Cabra del Camp	Javier Romero Aznar	JUNTS
Figuerola del Camp	Joan Vila Canela	EpF-FIC
Els Garidells	Marc Bigordà Prio	Tots som Garidells-AM
La Masó	Albert Camps Banús	Front Nacional de Catalunya (FNC)
El Milà	Antonio Agüera Vilar	MXC-FIC
Mont-ral	Xavier Pagès Alonso	JxM-AM Junts x Mont-ral - Acord Municipal
Montferri	Meritxell Moreno Laudó	Som Montferri- Alternativa Municipalista
Nulles	Jordi Sánchez Gatell	JUNTS
El Pla de Santa Maria	Josep Silvestre Solé	Compromís pel Pla (CxP)
El Pont d'Armentera	Montserrat Feliu Roig	JXCAT
Puigpelat	Marta Blanch Figueras	SpP-AM SOM-HI PER PUIGPELAT- ACORD MUNICIPAL
Querol	Roser Burzon Gonzalez	CIQ-AM
La Riba	Josep Fort Romeu	TOTS PER LA RIBA
Rodonyà	Enric Ferré Ginovart	JUNTS PER RODONYÀ
El Rourell	Gemma Solé Solé	JUNTS PEL ROURELL
Vallmoll	Josep Lluís Cusidó Prats	PSC-CP
Valls	Maria Dolors Farré Cuadras	JxValls JUNTS PER VALLS
Vilabella	Pere Aguadé López	JUNTS PER VILABELLA
Vila-rodona	Josep Maria Comas Pié	COMPROMÍS PER VILA-RODONA
EMD de Picamoixons	Joan Magrané Pujol	SOM PICAMOIXONS

SESSIONS DELS CONSELL D'ALCALDESSES I ALCALDES

Data	Municipi on s'ha celebrat	Assumptes tractats
13/03/2024	La Masó	▪ Ratificació de l'establiment del servei públic comarcal de sanejament en alta de les aigües residuals urbanes de la comarca. ▪ Avaluació del Programa Actuació Comarcal PAC 2019-23. ▪ Informe del grau de compliment de la Normativa de l'Esquema Nacional de Seguretat i el Portal de la Transparència dels Ajuntaments de la comarca.
12/06/2024	Picamoixons	▪ Presentació dels serveis de l' Associació Catalana de Municipis-ACM pels Ajuntaments. ▪ Presentació dels serveis oferts per Creu Roja d'interès per a la comarca.
18/09/2024	Figuerola del Camp	▪ Presentació de la proposta de treball "La salut mental a l'Alt Camp. Actuem" per part dels serveis tècnics de joventut del Consell Comarcal de l'Alt Camp. ▪ Informe del conveni interadministratiu de col·laboració entre el Consell Comarcal i els Ajuntaments de la comarca en l'àmbit de Benestar Social i l'addenda econòmica.
04/12/2024	Valls (Arxiu Comarcal)	▪ Presentació dels serveis del Cos d'Agents Rurals a la comarca. ▪ Informe del catàleg d'assistències tècniques als ens locals de l'Alt Camp i el conveni marc de cooperació interadministrativa per a la prestació d'assistències als municipis i a l'EMD de la comarca de l'Alt Camp. ▪ Informe de la tarifa per a determinar les aportacions econòmiques del servei d'assistència tècnica que el Consell Comarcal presta als ens locals.

3. ÀREA DE SERVEIS GENERALS

SECRETARIA

CONVENIS, ENCÀRRECS DE GESTIÓ I PROTOCOLS FORMALITZATS DURANT L'ANY 2024

	Formalitzacions
Convenis	11
Pròrrogues de convenis	2
Addendes de modificació	0
Encàrrecs de gestió	1
Convenis de pràctiques formatives	5
TOTAL FORMALITZACIONS	**19**

Convenis, prorrogues, protocols, encàrrecs de gestió formalitzats amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya: 8

Convenis, prorrogues, encàrrecs de gestió formalitzats amb els ens locals: 6

Convenis i protocols formalitzats amb universitats i centres educatius: 5

SOL·LICITUDS D'ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA ANY 2024

	Nombre
Sol·licituds resoltes favorablement	11
Sol·licituds desestimades	1
Sol·licituds derivades a l'Administració competent	1
Declaració de desistiment del sol·licitant	0
Sol·licituds pendent de resolució	0
TOTAL SOL·LICITUDS REBUDES	**13**

CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA

Expedients de contractació tramitats (no s'inclouen els contractes menors)	Nombre de Contractes	Total preu del contracte adjudicat
Obres	1	56.452,97 €
Serveis	54	2.770.129,93 €
Subministraments	3	55.498,13 €
Contractes declarats deserts	9	--
Pròrrogues formalitzades	1	827.209,20 €
Modificacions de contracte formalitzats	0	--
Import total de la despesa adjudicada sense IVA (pròrrogues i modificacions incloses) L'import inclou la despesa abonada pels usuaris del servei de menjador escolar	68	3.709.290,23 €

TRANSPARÈNCIA I CARTES DE SERVEIS

S'ha seguit actualitzant el portal de transparència del Consell Comarcal. El nivell de compliment de Transparència ha millorat de forma positiva, passant d'un 69'34 % el mes de juny a un 76'64% al desembre de 2024.

En data 23 d'octubre de 2024 es van aprovar, pel Ple del Consell Comarcal de l'Alt Camp, les Cartes de serveis dels àmbits que gestiona el Consell Comarcal, com a instrument de comunicació a través del qual l'Administració informa a la ciutadania dels serveis que els ofereix, els compromisos i estàndards de qualitat que assumeix en la seva prestació, i els drets i obligacions que els assisteixen.

A continuació s'adjunta una taula resum:

CARTES DE SERVEIS	
Àmbit	**Serveis**
Benestar social	Servei bàsic d'atenció social Servei d'intervenció socioeducativa (SIS) Servei de suport tècnic a l'equip bàsic d'atenció social (EBAS) Servei d'orientació i acompanyament a les famílies (SOAF) Servei especialitzat d'atenció a la infància i adolescència Servei d'informació a atenció a les dones (SIAD) Servei d'atenció domiciliària Servei de transport adaptat Servei d'atenció a la dependència Servei de migracions, acollida i vida digna compartida

Consum	Servei d'informació a les persones consumidores Servei de mediació Servei de denúncies, inspecció i control de mercat Servei de queixes Servei derivat de ser seu de la Junta Arbitral de Consum de Catalunya Servei d'educació en consum Servei d'informació i assessorament en temes de consum Servei de formació en temes de consum
Cultura i Ensenyament	Gestió del servei de transport escolar Gestió del servei de menjador escolar Gestió dels ajuts individuals de menjador per raons socioeconòmiques i geogràfiques Gestió dels ajuts individuals de menjador per a alumnes escolaritzats en un centre privat concertat
Gestió documental i arxiu	Gestió de la documentació semiactiva i històrica Gestió de la documentació electrònica i preservació digital Transparència i accés a la informació
Habitatge	Informar i gestionar les convocatòries d'ajuts de lloguer Informar i gestionar els ajuts especials d'urgències PEEU Informar i gestionar les inscripcions a HPO
Joventut	Oficina Jove Servei laboral i formatius per a joves Suport a l'associacionisme i al lleure Gestió de les instal·lacions juvenils Supervisió d'activitats de lleure Assessorament en polítiques de joventut Catàleg de tallers i activitats als municipis Personal tècnic compartit Infomòbil
Medi ambient	Servei de recollida de residus Servei tècnic comarcal Servei Òrgan Tècnic d'Avaluació ambiental Servei Gestor Energètic Comarcal
Ocupació	Desenvolupament local concertació territorial Programes d'inserció laboral per a diferents col·lectius
Serveis tècnics	Servei d'assistència tècnica als Ajuntaments
Tecnologies de la informació i la comunicació	Assistència tècnica en matèria de tecnologies de la informació i la comunicació Administració electrònica Gestió i implementació de l'Esquema Nacional de Seguretat Gestió i manteniment de pàgines web Gestió i manteniment de seu electrònica Assessorament per al manteniment i adquisició d'equipaments TIC Entitat registre TCAT
Turisme	Oficina Comarcal de Turisme de l'Alt Camp Servei Comarcal de Turisme

INTERVENCIÓ/TRESORERIA

Les àrees d'Intervenció i Tresoreria han seguit consolidant la forma de treball transversal i col·laborativa, formant a la pràctica una única àrea de Serveis Econòmics.

Principals tasques realitzades per l'àrea

- Elaboració, tramitació i aprovació del pressupost general i bases d'execució
- Elaboració, tramitació i aprovació de la liquidació
- Formació del Compte General de l'entitat
- Elaboració, tramitació i aprovació de les modificacions de crèdit
- Formació dels plans, calendaris i pressupostos de tresoreria
- Organització i custòdia de fons i efectes
- Elaboració, tramitació i aprovació del catàleg d'assistències tècniques als ens locals
- S'ha donat compliment a totes les trameses d'informació econòmica i financera a la Sindicatura de Comptes, al Departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya, al Ministeri d'Hisenda i al Tribunal de Cuentas.
- Gestió comptable de les certificacions i penalitzacions del projecte Alt Camp: Història i Partioni, les arrels d'una terra, que inclou les subvenció de FEDER i dels Fons de Foment del Turisme.
- La secretaria del Comitè antifrau
- La gestió en l'aplicatiu CoFFEE i Minerva dels 5 subprojectes finançats amb fons Next Generation
- Gestió del Protocol de Gerència i Presidència

Millora Continua

S'ha continuat la tasca iniciada l'any 2023 d'implementació dels projectes i subprojectes de despesa. S'ha realitzat la valoració de la prova pilot feta durant l'any 2023 i s'ha ampliat a la majoria de despeses amb finançament afectat. L'any 2024 és el primer en que els projectes de despesa han estat implementats al llarg de tot l'exercici econòmic i ens permetrà acabar la valoració de la prova pilot i implementar les millores necessàries per a la correcte seguiment i execució definitiva dels projectes de despesa per a l'any 2025.

En l'apartat de control financer i l'intern potestatiu, s'ha continuat amb el sistema de supervisió i validació prèvia de tota la documentació de les justificacions de subvencions així com s'ha elaborat el pla anual de control financer de l'any 2025, l'auditoria de factures del 2023 i s'ha tramitat l'expedient anual de control de les despeses pendents d'aplicar al pressupost.

També s'ha elaborat els estats comptables i la memòria del compte anual de forma consolidada de tots els ens adscrits a la corporació, és a dir, el Consell Comarcal de l'Alt Camp i el Consorci Leader de Desenvolupament Rural del Camp.

Conjuntament amb el departament de Tecnologies de la informació i la comunicació s'ha desenvolupat una nova aplicació per a la gestió de l'inventari i s'està realitzant el traspàs de la informació de l'eina de gestió anterior així com la prova de funcionament del nou programa.

Dades i indicadors de l'àrea

Dades comptables

Assentaments comptables	12.061
Número de projectes de despesa gestionats	12
Número de subprojectes de despesa gestionats	44
Nòmines gestionades	1.898

Informes

Informes de fiscalització Exercici 2024	541
De conformitat	511
Amb observacions complementàries no suspensives	11
Amb objeccions suspensives	18
Amb objeccions suspensives i observacions complementàries	1
Informes de verificació comptable de subvencions	5

Facturació

Número de factures rebudes registrades comptabilitat	2.057
Volum de facturació rebut	3.405.444,55 €
Número de factures i liquidacions emeses i registrades comptabilitat	494
Volum de facturació emès	1.635.220,32 €

BDNS

Número convocatòries/subvencions nominatives	6
Concessions de subvencions	406*
Import global de les convocatòries	1.090.497,27 €

** Resta per comunicar les concessions i pagaments dels ajuts de menjador del curs 2024-2025, que per la seva complexitat s'introdueixen quan s'ha finalitzat la justificació dels ajuts al final de cada curs*

Pressupost de l'exercici 2024:

Resum per capítols

Consell Comarcal de l'Alt Camp

	Consell Comarcal de l'Alt Camp	Consorci Leader de Desenvolupament Rural del Camp	Total consolidat
INGRESSOS			
Capítol 1	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Capítol 2	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Capítol 3	283.856,00 €	0,00 €	283.856,00 €
Capítol 4	9.286.180,00 €	418.097,72 €	9.704.277,02 €
Capítol 5	198.477,29 €	100,00 €	198.577,29 €
Total ordinari	9.768.513,29 €	418.197,72 €	10.186.711,01 €
Capítol 6	100.000,00 €	0,00 €	100.000,00 €
Capítol 7	113.997,00 €	40.000,00 €	153.997,00 €
Capítol 8	5.000,00 €	0,00 €	5.000,00 €
Capítol 9	205.124,79 €	0,00 €	205.124,79 €
Total capital	424.121,79 €	40.000,00 €	464.121,79 €
Total ingressos	10.192.635,08 €	458.197,72 €	10.610.832,80 €

Consell Comarcal de l'Alt Camp

	Consell Comarcal de l'Alt Camp	Consorci Leader de Desenvolupament Rural del Camp	Total consolidat
DESPESES			
Capítol 1	4.702.924,14 €	304.000,00 €	5.006.924,14 €
Capítol 2	3.364.249,77 €	99.037,93 €	3.463.287,70 €
Capítol 3	49.500,00 €	1.500,00 €	51.000,00 €
Capítol 4	1.314.275,03 €	8.100,00 €	1.322.375,03 €
Capítol 5	0,00 €	2.559,79 €	2.559,79 €
Total ordinari	9.430.948.94 €	415.197,72 €	9.846.146,66 €
Capítol 6	615.786,14 €	43.000,00 €	658.786,14 €
Capítol 7	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Capítol 8	5.000,00 €	0,00 €	5.000,00 €
Capítol 9	140.900,00 €	0,00 €	140.900,00 €
Total capital	761.686,14 €	43.000,00 €	804.686,14 €
Total despeses	10.192.635,08 €	458.197,72 €	10.650.832,80 €

Comparativa 24-23

Consell Comarcal de l'Alt Camp

	Consell Comarcal de l'Alt Camp Any 2024	Consell Comarcal de l'Alt Camp Any 2023	Diferència
INGRESSOS			
Capítol 1	0,00 €	0,00 €	- €
Capítol 2	0,00 €	0,00 €	- €
Capítol 3	283.856,00 €	246.151,42 €	+ 37.704,58 €
Capítol 4	9.286.180,00 €	8.179.609,51 €	+ 1.106.570,49 €
Capítol 5	198.477,29 €	176.153,38 €	+ 22.323,91 €
Total ordinari	9.768.513,29 €	8.601.914,31 €	+ 1.166.598,98 €
Capítol 6	100.000,00 €	100,00 €	+ 99.900,00 €
Capítol 7	113.997,00 €	998.719,00 €	- 884.722,00 €
Capítol 8	5.000,00 €	5.000,00 €	- €
Capítol 9	205.124,79 €	336.700,00 €	- 131.575,21 €
Total capital	424.121,79 €	1.340.519,00 €	- 916.397,21 €
Total ingressos	10.192.635,08 €	9.942.433,31 €	+ 250.201,77 €

	Consell Comarcal de l'Alt Camp Any 2024	Consell Comarcal de l'Alt Camp Any 2023	Diferència
DESPESES			
Capítol 1	4.702.924,14 €	4.260.926,36 €	+ 441.997,78 €
Capítol 2	3.364.249,77 €	2.907.798,57 €	+ 456.451,20 €
Capítol 3	49.500,00 €	52.500,00 €	- 3.000,00 €
Capítol 4	1.314.275,03 €	1.168.916,44 €	+ 145.358,59 €
Capítol 5	0,00 €	0,00 €	- €
Total ordinari	9.430.948,94 €	8.390.141,37 €	+ 1.166.598,98 €
Capítol 6	615.786,14 €	1.369.391,94 €	- 753.605,80 €
Capítol 7	0,00 €	0,00 €	- €
Capítol 8	5.000,00 €	12.000,00 €	- 7.000,00 €
Capítol 9	140.900,00 €	170.900,00 €	- 30.000,00 €
Total capital	761.686,14 €	1.552.291,94 €	- 790.605,80 €
Total despeses	10.192.635,08 €	9.942.433,31 €	+ 250.201,77 €

Execució pressupostària

	2024			2023		
DESPESES PRESSUPOSTÀRIES	Crèdits definitius	Obligacions reconegudes netes	%	Crèdits definitius	Obligacions reconegudes netes	%
1. Despeses de personal	4.794.800,06	4.276.804,52	89,19%	4.349.747,23 €	3.815.587,39€	87,72 %
2. Despeses en béns i serveis	3.983.684,63	2.797.671,12	70,22%	3.009.379,56 €	2.628.474,56€	87,34 %
3. Despeses financeres	60.000,00	55.147,97	91,91%	52.500,00 €	48.502,34 €	92,39 %
4. Transferències corrents	1.630.206,53	1.202.067,37	73,73%	1.365.951,49 €	738.291,59 €	54,05 %
5. Fons de contingència	0,00	0,00	0,00%	0,00 €	0,00 €	0,00 %
Subtotal corrent	**10.468.691,22**	**8.331.690,98**	**79,58%**	**8.777.578,28 €**	**7.230.855,88 €**	**82,37 %**
6. Inversions reals	540.474,80	210.821,23	39,00%	1.429.391,94 €	411.372,31 €	28,78%
7. Transferències de capital	400.000,00	400.000,00	100,00%	0,00 €	0,00 €	0,00 %
8. Actius financers	5.000,00	4.100,00	82,00%	12.000,00 €	2.100,00 €	17,50 %
9. Passius financers	358.270,79	351.970,28	98,24%	170.900,00 €	165.187,09 €	96,66 %
Subtotal capital	**1.303.745,59**	**966.891,51**	**74,16%**	**1.612.291,94 €**	**578.659,40 €**	**35,89 %**
TOTAL	**11.772.436,81**	**9.298.582,49**	**78,98%**	**10.389.870,22 €**	**7.809.515,28 €**	**75,16 %**

	2024			2023		
INGRESSOS PRESSUPOSTARIS	Previsions definitives	Drets reconeguts nets	%	Previsions definitives	Drets reconeguts nets	%
1. Impostos directes	- €	- €	0,00%	- €	- €	0,00%
2. Impostos indirectes	- €	- €	0,00%	- €	- €	0,00%
3. Taxes, preus públics i altres ingressos	290.704,60	134.563,81	46,29%	336.151,42 €	231.370,22€	68,83%
4. Transferències corrents	9.202.502,26	8.350.716,50	90,74%	7.994.719,21 €	7.513.385,08€	93,98%
5. Ingressos patrimonials	198.477,29	90.226,06	45,46%	176.153,38 €	101.737,06€	57,75%
Subtotal corrent	**9.691.684,15**	**8.575.506,37**	**88,48%**	**8.507.024,01 €**	**7.846.492,36 €**	**92,23%**
6. Alienació inversions reals	100.000,00	0,00	0,00%	100.100,00 €	0,00 €	0,00%
7. Transferències de capital	857.584,49	660.800,18	77,05%	998.719,00 €	284.096,55€	28,45%
8. Actius financers	1.081.713,55	4.100,00	0,37%	779.327,21 €	2.100,00€	0,27%
9. Passius financers	41.454,62	4.688,55	11,31%	4.700,00 €	0,00€	0,00%
Subtotal capital	**2.080.752,66**	**669.588,73**	**32,18%**	**1.882.846,21 €**	**286.196,55 €**	**15,20%**
TOTAL	**11.772.436,81**	**9.245.095,10**	**78,53%**	**10.389.870,22 €**	**8.132.688,91 €**	**78,27%**

Resultat pressupostari ajustat a 31/12/2024

	DRETS RECONEGUTS NETS	OBLIGACIONS RECONEGUDES NETES	AJUSTOS	RESULTAT PRESSUPOSTARI
A. Operacions corrents	8.575.506,37	8.331.690,98		243.815,39
B. Operacions de capital	660.800,18	610.821,23		49.978,95
1. Totals operacions no financeres (A+B)	9.236.306,55	8.942.512,21		293.794,34
C. Actius financers	4.100,00	4.100,00		0,00
D. Passius financers	4.688,55	351.970,28		-347.281,73
2. Totals operacions financeres (C+D)	8.788,55	356.070,28		-347.281,73
I. RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI (I=1+2)	**9.245.095,10**	**9.298.582,49**		**-53.487,39**
Ajustos:				
3. Crèdits gastats finançats amb romanent de tresoreria per a despeses generals			579.219,48	
4. Desviacions de finançament negatiu de l'exercici			1.137.568,04	
5. Desviacions de finançament positiu de l'exercici			730.300,95	
II. Total ajustos (II=3+4-5)			**986.486,57**	
RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT (I+II)				**932.999,18**

Romanent de tresoreria per a despeses generals

COMPONENTS	IMPORTS ANY 2024	IMPORTS ANY ANTERIOR 2023
1.(+) Fons líquids	**1.722.499,64**	**2.005.093,76**
2.(+) Drets pendents de cobrament	**1.722.066,93**	**2.594.699,63**
(+) del pressupost corrent	897.033,68	1.935.101,05
(+) de pressupostos tancats	617.942,63	552.444,43
(+) d'operacions no pressupostàries	207.090,62	107.154,15
3. (-) Obligacions pendents de pagament	**713.153,06**	**1.811.556,19**
(+) del pressupost corrent	184.867,55	271.812,92
(+) de pressupostos tancats	17.572,36	17.311,98
(+) d'operacions no pressupostàries	510.713,15	1.522.431,29
4. (+) Partides pendents d'aplicació	**2.846,19**	**288,38**
(-) cobraments efectuats pendents d'aplicació definitiva	0,00	0,00
(+) pagaments efectuats pendents d'aplicació definitiva	2.846,19	288,38
I. Romanent de tresoreria total (1+2-3+4)	**2.734.259,70**	**2.788.525,58**
II. Saldos de cobrament dubtós	**575.152,61**	**1.269.290,40**
III. Excés de finançament afectat	**349.127,07**	**190.862,82**
IV. Romanent de tresoreria per a despeses generals (I-II-III)	**1.809.980,02**	**1.328.372,36**

RECURSOS HUMANS

✓ Comparativa del **nombre total de personal**:

	2023	2024
Nombre total de treballadors/es	99	**108**

✓ Comparativa del **percentatge d'absentisme**:

Treballadors/es CCAC	2023	2024
Per accidents de treball	1,19 %	**0,13 %**
Per contingències comunes	23,09 %	**3'22 %**

Treballadors/es de l'OEGRM	2023	2024
Per accidents de treball	0 %	**1,40 %**
Per contingències comunes	0,92 %	**7,55 %**

✓ **Processos selectius** realitzats durant l'any 2024:

Convocatòries 2024	Tipologia	Núm.	Grup-subgrup	ESTAT
Administratius/ives	Borsa de treball	BT/2024/0001	C1	Constituïda
Maquinistes OGREM	Borsa de treball	BT/2024/0003	AP	Permanent
Conductors/es OGREM	Borsa de treball	BT/2024/0002	AP	Permanent
Arquitectes	Borsa de treball	BT/2024/0006	A1	Constituïda
Treballadors/es socials	Borsa de treball	BT/2024/0005	A2	Constituïda
Psicòlegs/gues	Borsa de treball	BT/2024/0004	A1	Constituïda
Administratius/ives	Borsa de treball	BT/2024/0007	C1	Constituïda
Neteja viària i manteniment	Contracte programa	Treball i formació 2024	AP	Contractat
Suport administratiu C1	Contracte programa	Treball i formació 2024	C1	Contractat
Arquitectes	Funcionari/a carrera	2024/0008	A1	Finalitzat
Integradors/es socials	Borsa de treball	BT/2024/0009	C1	Constituïda
Enginyers/es tècnics/ques	Borsa de treball	BT/2024/0010	A2	Constituïda
Joves en pràctiques	Contracte programa	Joves en pràctiques 2024	A2	Contractat
Administratius/ives	Borsa de treball	BT/2024/0011	C1	Constituïda

✓ **Formacions** dels treballadors:

Llistat anual de formacions realitzades per les persones treballadores del Consell Comarcal de l'Alt Camp - any 2024			
ÀREA	Àmbit Acció Formativa	Nº treballadors	Nº hores totals
Benestar social	Serveis socials	14	122,5
Benestar social	Igualtat i participació ciutadana	7	82,5
Tresoreria, benestar social, joventut, RRHH, secretaria, intervenció, ensenyament, turisme, consum, OAC i urbanisme	Comunicació, informació i habilitats	51	78
Benestar social, RRHH, secretaria, OAC, turisme, consum, joventut, intervenció, ensenyament i tresoreria	Activitat administrativa	32	60
Benestar social, tresoreria i intervenció	Econòmic	5	58
Recursos humans i turisme	Recursos Humans	3	38
Benestar social	Salut pública	7	22,5
Benestar social	Informàtica i noves tecnologies	3	17
Turisme	Turisme	1	4
TOTAL		**123**	**482,5**

INFORMÀTICA

En aquest important àmbit per al funcionament de l'activitat comarcal cal destacar:

- S'ha treballat en la redacció de l'annex TIC del conveni d'assistència tècnica. S'han treballat com a eixos principals del conveni els següents punts:
  - Esquema Nacional de Seguretat
  - Assistència en matèria TIC
  - Assistència tècnica en l'adquisició d'equipaments TIC
  - Assistència en l'Administració electrònica
  - Assistència en pàgines web
  - Assistència en seu electrònica i transparència
  - Emissió de certificats digitals TCAT per a Administracions públiques

- Es van registrar al voltant de 930 incidències relacionades amb serveis TIC en l'àmbit de les següents categories:
  - Assistència tècnica TIC – 241
  - Assessorament AOC – 205
  - Assessorament Diputació de Tarragona – 148

- Gestió de pàgines Web – 92
- Altres – 244

- Destacar que s'han posat les bases per posar en funcionament una nova Intranet del Consell Comarcal i un nou gestor d'incidències TIC, així com una Plataforma de gestió de la Transparència.
- A destacar que s'ha fet la implantació de la Signatura Biomètrica a tot l'àmbit dels Serveis Socials, l'OAC i serveis interns que ajuda a agilitzar la tramitació de gran nombre d'expedients.
- S'ha donat suport a la implantació de les actuacions que promou la Diputació de Tarragona.
- S'ha donat suport per a la Implantació de la Plataforma ACTIO als municipis.
- S'ha posat en funcionament de la signatura en mobilitat mitjançant el mòbil.
- S'ha donar suport en la implantació de la signatura biomètrica als ajuntaments en relació als serveis a ciutadania.
- S'ha donat suport a adequar els ajuntaments conforme l'Esquema Nacional de Seguretat.
- S'ha continuat donant suport en la Implantació de nous serveis d'administració electrònica procedents del Consorci AOC- Administració oberta de Catalunya.
- S'ha restablert el servei de certificació digital IdCAT a la seu del Consell Comarcal.
- S'han fet diferents actuacions de suport enfocades a la sol·licitud i implementació del Canal d'Alertes, així com els altres serveis, als ajuntaments de la nostra comarca.

  Els ajuntaments que ja han sol·licitat l'alta del Canal d'Alertes són:

  - Ajuntament de Figuerola del Camp
  - Ajuntament de La Masó
  - Ajuntament de La Riba
  - Ajuntament de Puigpelat
  - Ajuntament de Vilabella
  - Ajuntament de Vila-rodona
  - Ajuntament del Pla de Santa Maria

- S'ha fet acompanyament en l'alta del servei eNotum a l'Ajuntament de:

  - Ajuntament de Vallmoll

- S'ha fet acompanyament en l'alta de Representa a l'Ajuntament de:

  - Ajuntament dels Garidells

- S'han donat d'alta a ESET a tots els ajuntaments de la Comarca de l'Alt Camp de menys de 20.000 habitants.
- S'ha fet acompanyament en l'alta i actualització d'usuaris d'eRES 2.0 a tots els ajuntaments de la Comarca de l'Alt Camp de menys de 20.000 habitants.

ARXIU

MEMÒRIA DEL SERVEI DE GESTIÓ DOCUMENTAL I ARXIU

1. Manteniment de sistemes de gestió als ens locals de la comarca

- Tractament arxivístic de la documentació en paper i electrònica dels Ajuntaments i del Consell Comarcal. Al llarg de l'any 2024 s'han descrit 2.023 expedients en paper i s'ha fet el seguiment dels 22.183 expedients electrònics generats a les plataformes de gestió Actio i Gestiona; dels quals s'ha fet correcció de la descripció i de la classificació d'un total de 3.311 expedients electrònics.
- Atenció i suport a les consultes i dubtes derivats de la tramitació electrònica i la proposta de millores. Enguany s'ha incidit en la implantació del Registre d'entrada ERES 2.0.
- Gestió de la transferència anual de documentació històrica i semiactiva dels ajuntaments i del Consell Comarcal a l' Arxiu Comarcal. En concret, 101'60 metres lineals de documents, dels quals 13,30 corresponents a l'ens comarcal.

Fons	Metres lineals	Abast cronològic
Consell Comarcal de l'Alt Camp	13,30 m	1987/2017 (majoritàriament 2001-2011)
Ajuntament d'Aiguamúrcia	2,20 m	1992/2018 (majoritàriament 2013-2018)
Ajuntament d'Alió	1,40 m	1996/2018 (majoritàriament 2016-2017)
Ajuntament de Bràfim	1,40 m	2002/2018 (majoritàriament 2015-2018)
Ajuntament de Cabra del Camp	2,05 m	1904/2018
Ajuntament de Figuerola del Camp	1,70 m	1966/2018 (majoritàriament 2014-2018)
Ajuntament dels Garidells	1,70 m	1850/1988
Ajuntament de la Masó	0,90 m	1979/2000 (majoritàriament 1987 i 1993)
Ajuntament de Mont-ral	1,10 m	1991/2018 (majoritàriament 2016-2018)
Ajuntament de Montferri	5,23 m	1965/2018 (majoritàriament 1993-1996)
Ajuntament de Nulles	1,50 m	1939/2018 (majoritàriament 2015-2018)
Ajuntament del Pla de Santa Maria	4,32 m	1913/2018 (majoritàriament 2017-2018)
Ajuntament del Pont d'Armentera	2,30 m	2004/2020 (majoritàriament 2017-2019)
Ajuntament de Puigpelat	2,90 m	1897/2018 (majoritàriament 2014-2018)
Ajuntament de Querol	0,70 m	1981/2018 (majoritàriament 1999)
Ajuntament del Rourell	1,40 m	1981/2018 (majoritàriament 2016-2018)
Ajuntament de Vallmoll	16,93 m	1828/1909
Ajuntament de Vilabella	1,80 m	1983/2018 (majoritàriament 2006-2010 i 2016-2018)
Ajuntament de Vila-rodona	36,63 m	1779/1996
EMD de Picamoixons	2,20 m	1979/2015

- A l'Ajuntament d'Alcover, la gestió de l'arxiu municipal ha comportat també el control del servei de préstec de documentació a les unitats administratives, essent un total de 36 els expedients cedits en préstec. Pel que fa a l'atenció d'usuaris externs, s'han atès

un total de 18 consultes. Enguany s'ha iniciat el tractament de la documentació que es genera de la gestió de l'Escola d'Adults de Ca Cosme.

- A través d'un conveni específic, el personal tècnic del CCAC, realitza tasques de descripció i conservació de la documentació semiactiva i inactiva de l'Arxiu Municipal de Valls dipositada a l'ACAC; així com l'atenció als usuaris i personal de l'ajuntament pel que fa a la consulta i préstec de documents. Enguany també s'ha dut a terme la digitalització de 3 fons de l'AMV: la Germandat del Sant Crist de Sant Joan (1840-1951), Francisca Bonifàs Aubereda (1a meitat del s. XX) i Josep Figueras Solé (ca. 1925-2018).
- Al Consell Comarcal s'ha impulsat el Grup motor Actio i Formació per a la implantació de la plataforma digital a les persones treballadores de la casa. S'ha incidit en la millora dels fluxos de treball relacionats amb l'OAC i s'han atès les consultes del personal relacionades amb la classificació i descripció dels expedients.

2. Suport a l'Arxiu Comarcal de l'Alt Camp

- Gestió de les peticions de consulta i préstec de documentació dels ajuntaments de la comarca (excepte Alcover i Rodonyà), les quals majoritàriament s'han tramitat per correu electrònic i bona part han comportat la digitalització total o parcial dels expedients. Els ens locals han sol·licitat un total de 177 peticions, les quals representen el 26% de les tramitades per l'ACAC.
- Atenció a les consultes provinents dels investigadors, estudiants i ciutadans en general. Des de l'ACAC s'han gestionat 502 peticions al llarg de l'any. 2024.
- A nivell d'unitats documentals (expedients) les consultes dels titulars de fons i dels usuaris de l'arxiu sumen un total de 3.941 unitats.

Tipus de fons	Nombre d'unitats documentals consultades presencialment	Nombre d'unitats documentals consultades per Internet	Nombre d'unitats documentals consultades per préstec	Total
Administració local	1.974	24	68	2.066
Administració autonòmica	52	0	0	52
Administració perifèrica de l'Estat	15	0	0	15
Administració. Reial i Senyorial	0	0	0	0
Notarials	663	0	26	689
Judicials	64	0	2	66
Registrals	1	0	0	1
Institucions	13	0	0	13
Religiosos	21	0	0	21
Associacions i fundacions	74	0	0	74
Comercials i Empresa	111	0	0	111
Patrimonials	57	0	0	57
Personals	301	0	0	301
Col·leccions	334	141	0	475
Total	3.680	165	96	**3.941**

- Suport a l'organització d'activitats de difusió dels fons de l'ACAC i de foment de la recerca.

Tipus d'activitats de difusió	Nombre d'activitats	Nombre d'assistents
Treballs d'investigació i recerca	17	
Visites escolars	21	631
Altres visites*	4	110
Exposicions	2	4.600
Conferències, seminaris, jornades o similars	1	30
Cursos		
Presentacions	2	37
Publicacions pròpies o coeditades		
Participació en mitjans de comunicació		
Totals	**47**	**5.408**

- Commemoració del 40è aniversari de l' Arxiu Comarcal de l' Alt Camp amb la programació el mes de desembre de dues visites teatralitzades que van permetre conèixer a través d'un seguit de personatges històrics com s'han salvaguardat i conservat els documents de la comarca que s'hi custodien. En el context d'aquesta celebració, l'Arxiu Comarcal va ser la seu del Consell d'alcaldesses i alcaldes de l'Alt Camp celebrat el 4 de desembre de 2024.

4. ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES

TURISME

Des del Servei Comarcal de turisme de l'Alt Camp s'ha treballat de manera destacada en les següents línies, per complir els objectius marcats en el PAC 2023-2027:

- Servei d'assessorament tècnic en matèria de turisme: es continua amb els convenis i les assistències tècniques en matèria de turisme a tots els Ajuntament i l'EMD. En data 21 de febrer es va realitzar la reunió amb totes les regidores i regidors per presentar-los els serveis d'aquest nou mandat i les actuacions previstes en el PAC.
- S'ha fet l'actualització del catàleg de serveis, per tal d'oferir-lo dins el conveni únic de serveis del Consell Comarcal adreçat als municipis.
- En el marc de la Ruta del Cister, s'ha signat un conveni per executar una inversió finançada per Next Generation pel GR-175 del projecte del Centre d'Acollida de Senderistes i Ciclistes que s'ubicarà a l'Alberg Pere el Gran de Santes Creus. El departament de Serveis tècnics va realitzar el projecte d'obra.
- S'ha signat el conveni per a la participació conjunta i coordinada al programa de fires i a les campanyes de publicitat del PTDT any 2024 (per a les campanyes de comunicació).
- Es treballa i participa en l'estudi i les reunions per al Pla conjunt de promoció turística de l'interior de la Costa Daurada (2025-2027), impulsat pel Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona.

- Es participa en les reunions de l'Agència Catalana de Turisme, la Direcció General de Turisme, etc.
- S'ha realitzat la campanya de promoció de la comarca a l'estiu i a la tardor, on s'han realitzat diversos anuncis i articles en premsa especialitzada, però també s'han realitzat sis vídeos promocionals amb tres amfitrions de la comarca que són un referent en l'àmbit català (per al públic sènior la pallassa Pepa Plana, per al públic familiar la periodista Aina Mallol i per al públic juvenil el grup Figa Flawas).
- S'ha col·laborat en la realització del Festival Senderista de les Muntanyes de Prades. Acció de promoció realitzat conjuntament amb la Diputació de Tarragona, els consells comarcals de la Conca de Barberà i el Baix Camp i la revista Descobrir. Es dona promoció als municipis de les Muntanyes de Prades.
- Es continua gestionant l'Oficina Comarcal d'Informació de Turisme dins la Xarxa d'oficines de turisme de la Generalitat de Catalunya, ubicada al monestir de Santes Creus. Des d'allí, s'informa als visitants de tot el que es pot fer a tota la comarca, inclosa la informació de tots els municipis de la comarca.
  Aquesta oficina al llarg del 2024 ha atès 4.594 persones. En aquest sentit, i de cara a les properes anualitats, hi haurà canvis i millores en aquesta Oficina i en el servei que es donarà.
- Aquest 2024, hem estat afiliats a les marques d'Enoturisme i Senderisme a Catalunya així com Destinació de Turisme Familiar. Aquestes marques creades per l'Agència Catalana de Turisme permeten tenir una major visibilitat a les accions de promoció que fa la Generalitat de Catalunya i ens permet estar informats de tot el que va sorgint.
- També tenim diversos punts del Grand Tour de Catalunya de l'Agència Catalana de Turisme, del qual també en som membres.
- Hem participat activament a la Jornada d'Oficines de Turisme de Catalunya, formant part de la taula rodona del sector.
- Hem fet una ponència en anglès pels alumnes de 4t del Grau de Turisme de la URV, explicant el model de gestió turística de la comarca, el catàleg de serveis i els convenis d'assistència en matèria de turisme com a un nou model de governança, així com enguany la tècnica de Turisme del Consell ha estat la padrina de graduació del Grau de Gestió de Turisme i Hoteleria de la promoció 2020-2024.
- Som una de les entitats firmants del Manifest per a un nou model turístic de la Revista Descobrir.
- S'han atès 8 viatges de Tour operadors, periodistes, influencers, que han visitat diversos indrets de la comarca.
- Col·laborem amb l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural en la promoció turística del Monestir de Santes Creus i la seva àrea d'influència.
- S'han portat a terme reunions de treball i visites de camp perquè el Camí de les Terres del Gaià sigui un producte turístic, recolzament tècnic a l'Àrea de Medi Ambient de la Diputació de Tarragona.
- Suport i supervisió a l'Alt Camp del "Benvinguts a Pagès" juntament amb l'Oficina Comarcal del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural.
- Assistència a la Fira del Vent del Pla de Santa Maria i a la Fira de Vila-rodona, amb un estand de promoció de la comarca.
- S'ha donat suport al primer mercat de Vins i Caves de l'Alt Camp que tindrà lloc en el marc de la Firagost 2024, en col·laboració amb la Cambra de Comerç.
- S'ha presentat la nova web de Turisme Alt Camp, per millora la visibilitat i l'accessibilitat, sinó que també ofereix nombrosos avantatges en termes de promoció, informació, interacció amb els visitants i anàlisi de dades.

CONSUM

L'Oficina Comarcal d'Informació al Consumidor és un servei públic de consum.

- Aquest servei públic exerceix les funcions següents:
- Rebre i tramitar les queixes, reclamacions i denúncies de les persones consumidores.
- Informar, orientar i assessorar les persones consumidores sobre llurs drets i deures i les formes d'exercir-los.
- Gestionar les reclamacions per mitjà de la mediació en matèria de consum.
- Gestionar les denúncies i acomplir les tasques d'inspecció en matèria de consum.
- Fomentar l'arbitratge com a mitjà de resolució de conflictes de consum entre els establiments comercials i les empreses.
- Exercir com a seu de la Junta Arbitral de Consum de Catalunya.
- Educar i formar en consum les persones consumidores.
- Fer difusió de les organitzacions de persones consumidores i col·laborar-hi.

- Creació d'un tríptic de l'OCIC de l'Alt Camp

Des de l'OCIC de l'Alt Camp s'ha creat un nou tríptic informatiu per a l'oficina, que suposa una eina comunicativa per quan el servei es desplaça als municipis, i per tal que els diferents ens locals de la comarca en puguin disposar.

- Les accions formatives realitzades durant el 2024 han estat les següents:

Data	Lloc	Població	Tema	Assistents	Hores
30/01/2024	Casal de dones	El Pla de Santa Maria	La gent gran com a persones consumidores (1ª part)	36	2 h
02/02/2024	Palau de Congressos de Tarragona	Tarragona	Jornades de mediació	50	3 h
08/02/2024	La Fusta (SIS)	Valls	Prevenció d'estafes	13	2 h
14/02/2024	Biblioteca Carles Cardó	Valls	Comptes a distància	7	2 h
20/02/2024	Espai Kesse	Tarragona	Dades personals XXSS	8	2 h
22/02/2024	La Fusta (SIS)	Valls	Consum responsable	12	2 h
28/02/2024	Casal de dones	El Pla de Santa Maria	La gent gran com a persones consumidores (2ª part)	32	2 h
07/03/2024	Espai Kesse	Tarragona	La dona com a objecte de consum	--	--
19/03/2024	Centre Cívic SPSP	Tarragona	Consum responsable de salut i cosmètica	--	--
27/03/2024	Casal de dones	El Pla de Santa Maria	Consum responsable d'aliments	30	2 h
24/04/2024	Casal de dones	El Pla de Santa Maria	Telefonia	26	2 h
13/05/2024	Claret	Valls	Consum responsable de roba	28	2 h

Data	Lloc	Població	Tema	Assistents	Hores
13/05/2024	Claret	Valls	Consum responsable de roba	26	2 h
29/05/2024	Casal de dones	El Pla de Santa Maria	Compres a distància	28	2 h
06/06/2024	Escola de Consum ACC	Barcelona	II Trobada ACC i CC	50	1 h
26/06/2024	Casal de dones	El Pla de Santa Maria	Consells per marxar de vacances	44	2 h
16/10/2024	Casal de dones	Vila-rodona	Envelliment digne	14	2 h
18/10/2024	Ass. dones «Orquídia»	Puigpelat	Prevenció d'estafes	15	2 h
			TOTAL:	**419**	**32 h**

- Les reclamacions per sectors (2024):

SECTOR	%
Subministrament bàsics (aigua, llum i gas)	38.05%
Viatges	9.34%
Telecomunicacions	8.98%
Finances i Assegurances	8,98%
Comerç minorista	4.68%
Instal·lacions i reparacions (habitatge)	4.32%
Vehicles - reparació i venda	3.95%
Vendes a distància	3.77%
Administrador finques, gestors, advocats.	3.06%
Habitatge	2.70%
Grans magatzems	1.46%
Oci, restaurants, entrades, etc.	1.44%
Perruqueria i estètica	1.26%
Mèdics (hospitals, clíniques, dentistes, etc.)	1.08%
Altres	6.93%

L'OCIC de l'Alt Camp dona servei a la totalitat de la comarca de l'Alt Camp, la qual té una població de **46.338 habitats** (2024). En concret, ha tramitat un total de **3.141 expedient** a l'any 2024.

L'Oficina té 3 àmbits principals d'actuació:

- **D'informació:** s'han atès **1.457** consultes, majoritàriament de manera presencial. S'han fet activitats d'informació a la premsa i a les xarxes socials i ha portat a terme activitats formatives a 4 pobles de la comarca amb l'assistència de 225 persones.

- **De mediació:** Durant el 2024, s'han atès un total de 579 queixes, denúncies i reclamacions. D'aquestes, 557 han estat reclamacions. Les mediacions han estat:
  - Nombre de sol·licituds resoltes per mediació: 390
  - Nombre de sol·licituds arxivades per no haver prosperat la mediació: 67
  - Nombre de sol·licituds arxivades per desistiment i altres motius: 22
  - Nombre de sol·licituds arxivades i traslladades a l'arbitratge: 44

  Total de mediacions: **523**

- **D'arbitratges:** Durant 2024 s'han fet un total de 45 arbitratges. Així mateix, també s'han fet campanyes de foment de l'arbitratge de consum.
  - Expedients resolts per laude notificat a la persona consumidora: 45
  - Expedients arxivats: 0
  - Suport administratiu i tècnic en la tramitació d'expedients arbitrals de la JACC: 0

  Total arbitratges: **45**

Es destaca que, durant l'any 2024, l'Oficina s'ha establert un punt d'**atenció presencial al municipi d'Alcover.** I que ha consolidat el suport administratiu estable amb una persona a mitja jornada.

ENSENYAMENT

Pel curs escolar 2024, les principals dades dels diferents serveis educatius que prestem al Consell Comarcal han estat:

Transport escolar:

	Nombre	
	Curs 2023/24	**Curs 2024/25**
Núm. de rutes	33	33
Núm. d'alumnes	1.024	1.019
Cost rutes (import)	1.282.091,05 €	1.514.278,83 €

Menjador escolar:

	Nombre	
	Curs 2023/24	Curs 2024/25
Núm. centres educatius gestionats pel Consell Comarcal	19	18
Total mitjana usuaris/curs escolar	949	949

Núm. Centre Monitoratge Menjadors Rurals	---	8

Ajuts escolars:

		Nombre	
		Curs 2023/24	Curs 2024/25
Ajuts Individuals de desplaçament (AID obligatoris)	Núm. d'alumnes	6	4
	Import AID	8.356,90 €	6.707,60 €
Ajuts individuals de menjador (AIM)	Sol·licituds	1.189	1.202
	Concedits	956	1.003
	Import Ajuts	926.659,66 €	1.019.171,34 €

JOVENTUT

En el marc del nou Contracte Programa 2022-2025, durant l'any 2024, ha permès l'ampliació de tècnics/es comarcals que ha possibilitat una atenció més directa i personalitzada als municipis, tant als regidors i regidores com al jovent de la comarca.

Aquest és un **servei d'abast comarcal que es materialitza en tres formes diferents**, les quals s'interrelacionen entre elles:

- **Suport tècnic en matèria de joventut als 22 municipis de la comarca**, exceptuant Valls, l'única localitat que supera els 20.000 habitants, i que per tant té autonomia en la gestió municipal del servei dedicat a les persones joves.
- **Atenció a totes les persones joves de la comarca en aquells àmbits que els afecten** (educació, ocupació, habitatge, salut, cultura, mobilitat internacional, participació...), i **acompanyament en les seves transicions cap a la vida adulta**, sobretot a aquelles que es troben en situació de més vulnerabilitat
- **Projectes i accions comarcals** concretes que promouen els drets de les persones joves, la seva autonomia, i incidència social o col·lectiva.

L'Àrea de Joventut del Consell Comarcal de l'Alt Camp durant el 2024 ha rebut **6.077 consultes,** i ha atès un total **de 4.438 persones usuàries**. Respecte a l'any 2023, hi ha hagut un increment de consultes del 18,75% amb 1.141 unitats més.

Intervencions als municipis

En aquest projecte es treballen les polítiques de joventut des de dues vessants, depenent del volum poblacional juvenil, la infraestructura que disposa cada municipi entorn les polítiques de joventut o la realitat juvenil concreta: per un costat, treballem amb alguns municipis la Línia de Polítiques Integrals de Joventut, i per un altre costat, la Línia de Dinamització, co-creació i promoció cultural.

- **Assessorament i coordinació**: S'ofereix als municipis una atenció individualitzada als regidors i regidores de joventut i al personal de joventut per programar i executar les activitats que es realitzen per a joves als municipis. Aquestes atencions es programen segons les demandes i necessitats dels regidors/es.

- **Atencions als municipis en matèria d'informació juvenil generalista:**
  - PIJ Alcover: els dimecres, setmanalment
  - Valls Jove: els dimecres, setmanalment.
  - El Pla de Santa Maria: els dimarts, setmanalment

- **Atencions als municipis sobre ocupació juvenil:**
  - El Pla de Santa Maria, els dimecres, setmanalment
  - Vila-rodona, mensualment segons agenda

- **Tallers, xerrades o accions als municipis en matèria d'informació juvenil:** Aquestes activitats s'ofereixen als municipis a través del Catàleg d'activitats joves, que s'edita trimestralment, amb una varietat de propostes pels àmbits d'educació i formació, inclusió social, mobilitat internacional i salut.

Educació i formació durant l'any 2024:

- Alcover: Taller Vull treballar a l'estiu, 29 de gener, Ca Cosme
- Alcover: Sessions individuals de suport a la tramitació de beques i preinscripcions, abril i maig, Ca Cosme
- El Pla de Santa Maria: Taller Orientació acadèmica, 14 de març
- El Pla de Santa Maria: Sessió de tramitació la beca MEC, 24 d'abril
- Puigpelat: Taller Estudiem? Tècniques d'estudi, 12 d'abril
- Puigpelat: Xerrada orientació d'estudis, febrer
- Puigpelat: Xerrada orientació d'estudis, març
- Espai Jove de Valls: Taller on-line XNEJ, Introducció a la mobilitat internacional, abril
- Espai Jove de Valls: Taller presencial XNEJ, Estudiem? Tècniques d'estudi, 19 de novembre

Inclusió social:

- Aiguamúrcia: Taller "Pintem ventalls en motiu del 8M", vinculat al catàleg d'activitats joves especial 8M
- Alcover: Xerrada Prevenció de violències masclistes; Parlem amb Jaume Andreu professional de l'àmbit sanitari en col·laboració del SIS, 11 de març
- Alcover: Activitat de prevenció de violències masclistes en col·laboració amb el SIS Adolescents, 11 de març
- Bràfim: Taller Creació d'un mural participatiu en motiu del 8M, 10 de març
- Cabra del Camp: Espectacle Per art de màgia, 8 de març
- Figuerola del Camp: Espectacle teatral Memòria de les oblidades, 9 de març
- El Milà: Xerrada Parlem sobre violència de gènere, 8 de març

- Montferri: Mural col·laboratiu en motiu del 8M, 10 de març
- Montferri: Taller de collage en motiu del 8M, 10 de març
- El Pla de Santa Maria: Formació sobre detecció i prevenció de violències masclistes a l'Associació de Joves, 11 de maig
- Puigpelat: Espectacle teatral Una dona de cine, 2 de març,
- Puigpelat: Jornada LGTBIQ+, amb festa Drag, 28J
- Rodonyà: Espectacle teatral "Empar", 10 de març
- Vallmoll: Taller d'autodefensa feminista, 1 de desembre
- Vallmoll: Espectacle "First round, la vida és com un ring de boxe", 1 de desembre
- Vallmoll: Espai de cures per a infants, 1 de desembre
- Vila-rodona: Escape room + espai divulgatiu la Caravana La Vandida, 9 de març
- Vila-rodona: Mural col·laboratiu "Fem unes ales per representar la llibertat de les dones, 9 de març

Mobilitat internacional:

- Espai Jove de Valls: Introducció a la mobilitat internacional. Taller XNEJ

Salut:

- Puigpelat: Taller Passaparaula sobre sexualitat, 23 març, 17h
- Puigpelat: Diada esportiva jove, 14 d'abril
- Espai jove de Valls: col·laboració en la Jornada de sexualitat
- Espai Jove de Valls: Participació a la jornada sobre sexualitat, 29 de desembre

Intervencions als centres educatius de la comarca (Projecte Infomòbil):

Les accions d'aquest projecte es vehiculen a través d'un Catàleg d'activitats joves, que s'ofereix cada inici de curs als centres educatius. En aquest recull es troben activitats tant referents al curs escolar 2023-24, com del curs 2024-25.

Infomòbil (PIJ als patis dels centres educatius)

- Infomòbil "El meu itinerari acadèmic. I ara què faig?"
- Infomòbil "Alimentació i hàbits saludables"
- Infomòbil "L'arbre de la salut mental" en col·laboració amb Ocell de Foc:
- Infomòbil "Salut mental i joves. Informa't", en col·laboració amb Ocell de Foc
- Infomòbil "Coneix l'Oficina Jove"

Exposició "Un món de gèneres", sobre diversitat de gènere.

Xerrades i tallers als centres educatius:

- Taller "I ara com segueixo? Presa de decisions i tria educativa".
- Taller "Autoconeixement i tria educativa".
- Taller "Com buscar feina i millorar el CV amb els serveis de Vallsgenera".
- Taller "Presenta't en un full i entrevista de feina".
- Taller "Vull treballar a l'estiu.
- Cicle de tallers sobre ocupació.
- Taller "Cultiva el teu benestar emocional, Ocell de Foc".
- Primeres sessions del procés participatiu per a l'elaboració d'un joc d'educació sexual.
- Taller "Passaparaula sobre gènere".
- Xerrada sobre "Què és alcohòlics anònims? Mites i realitats de conviure amb l'alcoholisme. Associació Alcohòlics Anònims".

- Xerrada sobre consum responsable, “Les modes, les marques i què hi ha darrera”.
- Taller “La sostenibilitat del sistema econòmic”.
- Circuits d’educació viària amb el Servei Català de Trànsit.
- Tallers de la cartera de serveis de la XNEJ.

OCUPACIÓ

Per tal de millorar l’ocupabilitat de les persones a la nostra comarca i promoure l’articulació territorial de les polítiques de promoció econòmica, l’àrea d’Ocupació i Empresa del Consell Comarcal participa en diferents programes de foment de l’ocupació promoguts pel Servei d’Ocupació de Catalunya.

Programes executats l’any 2024

- **Treball i formació 2023:**

  Per una banda, trobem els **programes per a contractar persones desocupades de llarga durada**. Amb aquests programes, l’àrea d’Ocupació i Empresa del Consell Comarcal ofereix contractes laborals que no només proporcionen a les persones contractades un ingrés econòmic essencial, sinó que també els ofereix una plataforma per al creixement personal i professional.

  Es van atorgar **6 contractes** distribuïts de la següent manera:

Línia	Contractes	Lloc de feina	Destí
DONA	1	Dinamitzadora juvenil	Consell Comarcal de l’Alt Camp
MG52	2	Administratiu/va	Consell Comarcal de l’Alt Camp
PANP	2	Inf. ambientals	Consell Comarcal de l’Alt Camp
PRGC	1	Administratiu/va	Consell Comarcal de l’Alt Camp
Acompanyament	804 hores	Tècnica	Consell Comarcal de l’Alt Camp

Imports atorgats:

Línia	Contractes	Mòdul-GC	Contractació	AF	Acompanyament
DONA	1	GC 3-7	31.782,64€	492,00€	17.856,84€
MG52	2	GC 3-7	63.565,28€	984,00€	
PANP	2	GC 3-7	63.565,28€	984,00€	
PRGC	1	GC 3-7	31.782,64€	492,00€	
Totals			**190.695,84€**	**2.952,00€**	**17.856,84€**

- **Treball i formació 2024:**

Ens van atorgar **6 contractes** distribuïts de la següent manera:

Línia	Contractes	Lloc de feina	Destí
DONA	1	Administrativa Serveis Socials	Consell Comarcal de l'Alt Camp
PANP	2	Peó neteja viària	Consell Comarcal de l'Alt Camp
MG52	1	Peó manteniment	Consell Comarcal de l'Alt Camp
MG52	1	Administratiu OAC	Consell Comarcal de l'Alt Camp
PRGC	1	Peó neteja viària	Consell Comarcal de l'Alt Camp
Acompanyament	804 hores	Tècnica	Consell Comarcal de l'Alt Camp

Imports atorgats:

Línia	Contractes	Mòdul-GC	Contractació	AF	Acompanyament
DONA	1	GC 3-7	31.782,64€	427,75€	17.969,40€
PANP	2	GC 8-11	24.807,63€	955,20€	
MG52	1	GC 3-7	31.782,64€	905,35€	
MG52	1	GC 8-11	24.807,63€		
PRGC	1	GC 8-11	24.807,63€	477,60€	
Totals			**162.795,80€**	**2.765,90€**	**17.969,40€**
Total TRFO 2024: 183.531,10€					

- **Primera experiència en les administracions públiques 2023:**

L'àrea d'Ocupació i Empresa també gestiona **programes d'ocupació per a joves** per tal de fomentar el seu futur. En un entorn laboral cada vegada més competitiu, l'accés a una primera experiència laboral és fonamental per al desenvolupament professional i personal de les persones joves.

La subvenció ve distribuïda de la següent manera:

Contractes	Lloc de feina	Destí
1	Tècnic/a de Turisme	Consell Comarcal de l'Alt Camp
1	Tècnic/a de Transparència i bon govern	Consell Comarcal de l'Alt Camp
1	Administratiu/va d'arxiu	Consell Comarcal de l'Alt Camp
1	Tècnic/a de Joventut	Consell Comarcal de l'Alt Camp

Els imports atorgats per a cada contracte s'han desglossat de las següent manera:

Lloc de feina	GC	Durada	Jornada	Import
Tècnic/a de turisme	2	12 mesos	100%	32.108,88€
Tècnic/a de Transparència i bon govern	2	12 mesos	100%	32.108,88€
Administratiu/va d'arxiu	5	12 mesos	100%	21.405,96€
Tècnic/a de Joventut	2	12 mesos	100%	32.108,88€
	Total contractes:			**117.732,60€**

- **Suport a l'Ocupació Juvenil:**

  El programa de Suport a l'Ocupació Juvenil, que promou i manté la continuïtat formativa del jovent a través de processos d'orientació, suport i mentoria, i acompanya a la població jove en la transició del sistema educatiu al món laboral, continua actiu al Consell Comarcal durant l'any 2024.

Nombre contractes	Mesos	Import subvenció sol·licitat
1 - Suport Ocupació Juvenil	36	125.722,28€

- **Subvenció destinada a la realització de contractes formatius per a l'obtenció de pràctica professional (Foment de pràctiques) 2023:**

Lloc de feina	GC	Durada	Jornada	Import
Tècnic/a de recursos humans	2	12 mesos	100%	43.225,00€

- **Subvenció destinada a la realització de contractes formatius per a l'obtenció de pràctica professional (Foment de pràctiques) 2024:**

Lloc de feina	GC	Durada	Jornada	Import
Tècnic/a de recursos humans	2	12 mesos	100%	43.225,00€
Tècnic auxiliar TIC	5	12 mesos	100%	32.545,08€
Total				**75.770,08€**

Quadre resum dels programes subvencionats pel SOC que han estat executats al Consell Comarcal de l'Alt Camp l'any 2024:

Programa	Línia	Exp. Laboral	Acc. Formativa	Acomp./Coor	Total
2024					
TIF	DONA	31.782,64€	492,00€		32.274,64€
	MG52	63.565,26€	984,00€		64.549,26€
	PANP	63.565,26€	984,00€		64.549,26€
	PRGC	31.782,64€	492,00€		32.274,64€
	COOR			804 hores	17.856,84€
	TOTAL TIF 23				**211.504,64€**

1a Experiència		32.108,88€			32.108,88€
		32.108,88€			32.108,88€
		21.405,96€			21.405,96€
		32.108,88€			32.108,88€
	TOTAL 1a EXPERIÈNCIA				**117.732,60€**
Suport ocupació Juvenil		125.722,28€			125.722,28€
	TOTAL SOJ (36 mesos)				**125.722,28€**
Foment de Pràctiques		43.225,00€			43.225,00€
	TOTAL FOMENT DE PRÀCTIQUES				**43.225,00€**
TOTAL SUBVENCIONS ATORGADES 2024					**498.184,52€**

Quadre resum dels programes subvencionats pel SOC que han estat atorgats al Consell Comarcal de l'Alt Camp l'any 2024:

Programa	Línia	Exp. Laboral	Acc. Formativa	Acomp./Coor	Total
2024					
TIF 2024	DONA	31.782,64€	250,25€+177,50€		32.210,39
	PANP	49.615,26€	477,60€		50.570,46
	MG52	31.782,64€	250,25€+177,50€		32.210,39
	MG52	24.807,63€	477,60€		25.285,23
	PRGC	24.807,63€	477,60€		25.285,23
	COOR			804 hores	17.969,40
	TOTAL TIF 24				**183.531,10€**
Foment de Pràctiques		43.225,00€			43.225,00€
		32.545,08€			32.545,08€
	TOTAL FOMENT DE PRÀCTIQUES				**75.770,08€**
TOTAL SUBVENCIONS ATORGADES 2024					**259.301,18€**

Xarxa de la Cessetània:

La Cessetània – Xarxa de Desenvolupament Local del Camp de Tarragona formada per entitats amb la voluntat d'esdevenir agents de concertació territorial per l'establiment d'estratègies territorials d'ocupació i desenvolupament local, amb l'objectiu de promoure l'ocupació i el desenvolupament local efectiu al Camp de Tarragona. Actualment hi ha 20 entitats adherides a la xarxa.

Actuacions realitzades durant el 2024:

- Esmorzars del territori

  "Esmorzars al territori", és un programa de visites de bones pràctiques, amb l'objectiu de conèixer de primera mà projectes concrets i bones pràctiques d'entitats:

  - Divendres 16 de febrer de 2024:

  Conèixer la **Comunitat energètica d'Idetsa**. Noves formes de col·laboració público-privada, gestionat per l'empresa de Promoció Econòmica de l'Ajuntament de Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant.

  - Divendres 15 de març de 2024

  Visita al **Laboratori de Fabricació Digital**, de la Diputació de Tarragona.

  - Divendres 31 de maig de 2024

  Visita per conèixer el **Treball als Barris**, de Mas Carandell de Reus.

  - Divendres 20 de setembre de 2024

  Visita del projecte **Col·laboratori de Valls**. Projecte VR360º aplicat al benestar emocional, gestionat per l'IMDL Vallsgenera de l'Ajuntament de Valls.

- Assemblea anual de la Cessetània el dia 11 de juliol, al Castell de Vila-seca

  En aquesta assemblea es va aprovar l'adhesió de la Diputació de Tarragona a la Xarxa Retos, es va aprovar la modificació del document de Governança de la Xarxa Cessetània i es va aprovar l'adhesió d'ImpulsCatSud com a membre de la Xarxa.

- Jornada anual 2024 realitzada a Valls el 12 de novembre al Teatre Principal de Valls

  El Consell Comarcal de l'Alt Camp va participar activament en l'organització de la Jornada Anual de la Xarxa Cessetània que es va programar pel dia 12 de novembre de 2024 al Teatre Principal de Valls, i amb el títol "**Reptes en la incorporació de personal a les empreses del Camp de Tarragona**".

Fira de l'Ocupació de Valls i Alt Camp

La fira es va fer el dia 9 de maig amb una participació de 28 empreses que van portar-hi més d'un centenar d'ofertes laborals.

Jornades realitzades al Consell Comarcal de l'Alt Camp

- Dins el projecte ACTIVEM POBLES, el **Consorci Leader del Camp** va organitzar el seminari **"**L'ECONOMIA SILVER, REVULSIU PER A LES ZONES RURALS**".** El seminari III es va realitzar a les dependències del Consell amb el títol **Habitat i Tecnologia** el dia 11 de novembre de 2024 de 9:00h a 14:00h.
- També des del **Consorci Leader de Desenvolupament Rural del Camp**, a través del projecte GUSTUM, es va organitzar una sessió informativa sobre Intel·ligència Artificial "**IA PER A EMPRENEDORS**" a càrrec de l'empresa XIPSET.

Pacte Camp de Valls

Durant l'any 2024 s'ha assistit a les dues reunions del Pacte Camp de Valls que s'han realitzat el 14 de maig al Pla de Santa Maria, i el 29 d'octubre al Pont d'Armentera.

En la primera de les reunions s'informa de les actuacions previstes pel 2024 com són la Fira de l'Ocupació, la voluntat de fer una Fira d'Entitats d'Economia Social i Solidària, Jornades per a empreses i el Projecte VR360.
En la reunió del Pont d'Armentera, es va posar damunt la taula trobar formacions i iniciar accions per tal de fomentar la contractació pública responsable des dels municipis que formen part del Pacte Camp de Valls.

Consells territorials

La persona nomenada pel Consell Comarcal de l'Alt Camp per formar part del Consell Territorial de Tarragona és la a consellera d'ocupació i empresa Rocío Martínez.

El 3 de juny de 2024 es va participar en la reunió organitzada a Tarragona sobre la Concertació Territorial.

5. ÀREA DE BENESTAR SOCIAL

El Consell Comarcal presta aquestes competències a 22 municipis de la comarca. En aquest segon any del mandat 2023-27, **s'ha consolidat l'equip de professionals conforme l'establert pel Contracte Programa 2022-25 que arriba a la quarantena de professionals al servei de les persones**.

EQUIPS BÀSICS SERVEIS SOCIALS- EBAS

Consolidació dels equips amb el nombre de professionals establert en el Contracte Programa 2022-25. L'equip de professionals dels Serveis Bàsics està format per 24 persones que durant l'any 2024 van treballar en 1740 expedients,. En el decurs de l'any se'n van obrir 368 i se'n van tancar 510. El nombre total de persones ateses, per problemàtiques diverses, van ser 3805,(3854 l'any 2023) 1098 dones i 1707 homes.

SUPORT TÈCNIC JURÍDIC

Des del Consell Comarcal de l'Alt Camp es va valorar la necessitat d'introduir la figura d'una persona jurista per a donar suport tècnic a l'equip de professionals de l'EBAS.

Les principals tasques que ha de realitzar són:

- Orientació jurídica general als professionals dels EBAS, tasques d'anàlisi jurídica i proposta d' accions que es puguin dur a terme en relació amb els casos que atenguin els professionals dels EBAS

- assessorament en les qüestions jurídiques (sol·licituds de justícia gratuïta amb informe de excepcionalitat, tràmits i compliment dels requeriments que han rebut, etc.).
- consultes a jutjats i fiscalia per tal d'esbrinar la situació processal de diferents usuaris amb expedient obert a Serveis Socials.
- comunicar a Fiscalia un total de 5 expedients amb fiscalia (mesures de suport) i possibles delictes detectats en l'exercici de les funcions de l'ens local.

- Atenció directa a les persones i famílies segons el que s'estableixi al seu pla d'atenció individual. Ha atès 99 persones, 58 homes i 41 dones, amb un total de 188 actuacions. Els seus àmbits de consulta poden ser, entre d'altres, l'assessorament en qüestió de deutes, multes, embargaments i desnonaments; l'assessorament en termes de dret de família, o l'assessorament en situacions de victimologia.

- Altres intervenció de suport a la Direcció del Departament de Benestar Social i Igualtat.

  - S'ha procedit a l'estudi, redacció i aprovació del conveni interadministratiu entre els ajuntaments de la comarca i el Consell Comarcal de l'Alt Camp per tal de regular la delegació de competències de serveis socials. Així mateix, s'ha procedit a la liquidació dels imports establerts pel conveni anterior.
  - S'ha participat en l'elaboració del reglament de transport adaptat, al qual se li ha de donar la tramitació administrativa per concloure en la seva aprovació.
  - aprovació de les diferents addendes del Contracte Programa
  - l'addenda al Conveni de Col·laboració amb la universitat de Lleida. per la novetat en relació a les cotitzacions dels estudiants en pràctiques,
  - S'ha realitzat la contractació de l'assegurança dels vehicles PUMA del Consell Comarcal de l'Alt Camp juntament amb un contracte d'intermediació pels corredors d'assegurances, atès que són utilitzats pel Departament de Benestar Social i Igualtat.
  - S'ha realitzat el contracte de subministrament de 4 vehicles de rènting amb un VEC de més de 125.000 € per tal de dotar de vehicles el Departament de Benestar Social i Igualtat.
  - També s'ha procedit a la contractació del contracte de la confecció d'un pla d'igualtat pel Consell Comarcal de l'Alt Camp.
  - S'ha donat suport en relació a la documentació administrativa que produeix el departament, en especial, en tema d'infància i els expedients de risc.
  - S'ha procedit a informar de les novetats legals en relació a les diferents qüestions de l'habitatge.
  - S'ha participat en la unitat de gestió (nivell 1) de les fitxes de Next Generation (NGEU) i de manera transversal amb els diferents departaments com Intervenció, tresoreria, etc., en les tasques de contractació i redacció de convenis.

SERVEI D'AJUDA A DOMICILI – SAD

Aquest servei el presta la Fundació Vilaniu per a l'atenció a la dependència i el 2024 va atendre 86 persones (76 persones l'any 2023): 42 del SAD Dependència i 44 del SAD Social.

TRANSPORT ADAPTAT

L'any 2024 es va donar servei directe a 27 persones procedents de 10 municipis diferents de la comarca.

La subvenció per a persones que no son usuaris del servei de transport ha beneficiat a 34 persones.

AJUTS D'URGÈNCIA SOCIAL / AJUTS INCLUSIÓ SOCIAL

Durant el 2024 es van atorgar 24.502,68€ en ajudes d'inclusió social:

- Ajuts Habitatge: 1850,49 €
- Ajuts subministraments (pobresa energètica): 7.337,08€
- Ajuts suport terapèutic: 2080,18 €
- Ajuts suport a l'escolarització : 1931,27€
- Ajuts Activitats Extraescolars i de lleure: 6933,86€
- Ajuts per a tràmits, comunicació i transport: 331,93€
- Transport escolar: 308€
- Manutenció: 3729,87€

També s'han fet ajudes vinculades a l'escolarització obligatòria. D'un total de 245 sol·licituds, s'han atorgat un total de 229 ajuts per un import de 32.212,75 €.

SERVEI INTERVENCIÓ SOCIOEDUCATIVA- SIS

Consolidació de l'equip amb el nombre de professionals establert en el Contracte Programa, d'aquesta forma **s'han tornat a implementar les actuacions als SIS de referència i altres municipis i suport a la tramitació de les beques menjador.**

- Servei d'Atenció Diürna (Centres Oberts): El Servei compte amb Centre Obert a Alcover i al Pla de Santa Maria: S'han atès 28 Infants i Adolescents a Alcover i 24 al Pla de Santa Maria. A més hi ha el Centre Obert Itinerant que al 2024 ha donat servei a Vila-rodona, Puigpelat, Nulles, Vallmoll i Querol amb 33, 9, 4, 17 i 5 persones ateses a cadascun. Així durant el 2024 s'han atès 120 infants i adolescents de la comarca en aquest servei.
- Servei d'Intervenció amb famílies amb infants i adolescents en situació de risc: l'any 2024 s'ha atès a 31 de famílies i 42 infants o adolescents de 12 municipis diferents.

El servei compta amb un total de 7 professionals.

EQUIP ATENCIÓ INFÀNCIA I ADOLESCÈNCIA – EAIA

Consolidació de 8 professionals conforme el nou Contracte Programa amb la incorporació de la nova figura de terapeuta.

Durant el 2024, l'equip ha treballat en 308 expedients (297 expedients l'any 2023) entre l'Alt Camp, Valls i la Conca de Barberà.

SERVEI D'ORIENTACIÓ A LES FAMÍLIES – SOAF

Aquest nou servei de suport a totes les famílies de la comarca amb una nova figura tècnica ha atès durant el 2024 un total de 22 famílies i 42 persones de 12 municipis de la comarca.

A més, s'ha fet treball grupal i/o comunitari com el "Grup de Criança", amb la xerrada de Míriam Tirado, entre altres.

SERVEI D'INFORMACIÓ I ATENCIÓ A LES DONES-SIAD

L'any 2024 ha atès 168 dones, 70 de les quals han estat ateses per primera vegada durant aquest any. S'han fet 758 atencions: 171 del servei psicològic, 127 del servei jurídic i 460 d'atenció social i orientació comunitària. Les dones són residents a 21 municipis de la comarca.

S'han activat 19 serveis de Atenpro, el recurs de comunicació i geolocalització que possibilita a les dones atenció continuada durant 24 hores que permet contacte immediat amb el centre de control. En total han estat actius per a 31 dones i se n'han donat de baixa 8.

S'ha celebrat el 25n amb la lectura del manifest i l'exposició "Dones grans, grans dones" facilitada per l'ICD.

S'ha elaborat un catàleg d'activitats per tal de facilitar als Ajuntament que puguin contractat activitats subvencionades pel Pacto de Estado i fer-les arribar a la població.

Difusió a les xarxes socials de diferents informacions i de les activitats que es realitzen al diferents pobles de la comarca.

IGUALTAT I MIGRACIÓ

El servei de Migració ha atès un total de 270 persones : 86 dones i 184 homes procedents de 26 països diferents.

El nombre total d'actuacions ha estat de 352, 104 a dones i 248 a homes, residents a 17 municipis de la comarca.

En Igualtat destaca la **consolidació del Programa Temps x Cures que s'ha realitzat durant el 2024 a 14 municipis i ha atès 366 nois i noies.** Ha estat executat amb personal propi, amb convenis amb l'Ajuntament de Vilabella i l'AMiPA de l'Escola Sant Ramon del Pla de Santa Maria i amb contracte extern amb Consell Esportiu de l'Alt Camp.

6. ÀREA DE SERVEIS TÈCNICS

SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA EN URBANISME A MUNICIPIS I OFICINA TÈCNICA

Aquest servei s'ha consolidat amb **5 tècnics (4 arquitectes i 1 arquitecte tècnic) que presten el servei a 16 municipis de la comarca i una EMD**: Aiguamúrcia, Alió, Bràfim, Cabra del Camp, Figuerola, Els Garidells, El Milà, Mont-ral, El Pont d'Armentera, La Riba, Rodonyà, Vilabella, La Masó, Querol, el Rourell i l'EMD de Picamoixons.

També s'ha reforçat el servei amb una actualització del conveni amb els municipis i poder atendre les peticions de millora del servei que han fet diversos Ajuntaments.

OFICINA D'HABITATGE

L'Oficina ha atès, durant el 2024, un total **de 3.970 visites i consultes d'informació i assessorament**, el que ha suposat un 8% més respecte l'any anterior.

	2023	2024
Presencial	830	1.340
Per telèfon	2.050	2.050
Per correu electrònic	790	580

En quant al nombre d'expedients tramitats, en relació a les diferents tasques, ha estat:

TASQUES	Nombre d'expedients 2023	Nombre d'expedients 2024
Tramitació de sol·licituds de cèdules d'habilitat telemàtica	201	310
Tramitació de cèdules d'habitabilitat amb Inspecció Tècnica	351	430
Tramitació d'ajuts per rehabilitació de gent gran	-	2
Convocatòria subvenció rehabilitació Programa 4 dels fons Next Generation	-	49
Tramitació d'ajuts de rehabilitació edificis unifamiliars i plurifamiliars	1	2
Tramitació d'ajuts per al pagament del lloguer	161	167
Tramitació de prestacions d'urgència especial	7	7
Contractes de lloguer supervisats	5	4
Contractes de lloguer nous	-	2

Gestió Inscripcions al Registre Sol·licitants Habitatge Protecció	-	26

7. SANEJAMENT I GESTIÓ DE RESIDUS

MEDI AMBIENT I SANEJAMENT

Durant el 2024 s'ha treballat per a **l'aprovació definitiva del servei públic comarcal de sanejament en alta de les aigües residuals urbanes de la comarca de l'Alt Camp**, d'acord amb la memòria justificativa i el projecte d'establiment que inclou l'estudi econòmic i financer dels cost del servei i el reglament que el regula.

També s'ha treballat els convenis de delegació de la competència i l'exercici d'aquesta dels serveis de sanejament en alta de les aigües residuals urbanes dels municipis que compten amb depuradora.

RECOLLIDA DE RESIDUS

- Durant el 2024 el servei de la recollida s'ha continuat prestant a 19 municipis de la comarca. Amb dos fets a destacar: el mes de maig **El Rourell es va incorporar al servei porta a porta**. I el mes d'agost **s'incorpora a la recollida Vila-rodona**, arribant a prestar el servei a **20 municipis de la comarca**.

- Durant el primer semestre de **2024 s'han executat les obres de millora de la Planta i Nau de Serveis per un import de 68.000 euros**, que ha suposat disposar d'un nou contenidor- compactador, l'ampliació del cobert de matèries especials i de nous lavabos i vestidors del personal del servei.

- La **Ponència Comarcal d'Avaluació Ambiental** ha incrementat l'activitat en relació als períodes anteriors. S'han tramitat 1 activitat nova, 7 canvis no substancials, 1 canvi substancial, 3 canvis de titularitat i s'han revisat 8 controls ambientals diversos durant l'any 2024, procedents de 5 municipis de la comarca.

- Dades de recollida de residus 2024, en tones:

	Paper	Envasos	Vidre	Rebuig	Orgànica
ANY 2024	290,98	378,82	309,04	3085,69	771,25
ANY 2023	281,65	330,59	328,90	3.026,36	658,96
ANY 2022	260,26	332,67	342,20	3.109,69	743,03

- Pressupost de l'OEGRM, any 2024

DESPESES ORGANISME ANY 2024				
Programa	**Partida**	**DESPESES PER A L'ANY 2024**	**Sense IVA**	**Total amb IVA**
920	1300000	Laboral temporal (tècnica medi ambient 20%)	7.666,47 €	7.666,47 €
1621	1310000	Laboral temporal (Coordinadora+Agent d'acompanyament+administrativa)	79.813,57 €	79.813,57 €
1621	1300000	Retribucions bàsiques Personal Laboral	452.419,69 €	452.419,69 €
1621	1600000	Seguretat Social Personal Organisme Recollida de Residus	181.394,60 €	181.394,60 €
1621	2040000	Arrendaments	108.000,00 €	130.680,00 €
1621	2140000	Reparacions servei recollida (mecànica i pneumàtics)	68.400,17 €	82.764,21 €
1621	2210000	Energia elèctrica planta	5.000,00 €	6.050,00 €
1621	2210100	Aigua	800,00 €	968,00 €
1621	2210300	Combustibles i carburants	102.000,00 €	123.420,00 €
1621	2220000	Serveis de telecomunicacions	7.000,00 €	8.470,00 €
1621	2240000	Primes d'assegurances i impostos	22.000,00 €	22.000,00 €
1621	2269900	Despeses diverses recollida de residus	29.000,00 €	35.090,00 €
1621	2279900	Estudis i treballs tècnics (gestoria i estudis planificació)	15.000,00 €	18.150,00 €
1621	2279901	Campanyes educació ambiental	3.000,00 €	3.630,00 €
1621	2279902	Rentat de contenidors (empresa externa a contractar)	5.000,00 €	6.050,00 €
1623	2279900	Tractament i eliminació de residus voluminosos	105.065,62 €	115.572,18 €
1623	2279901	Tractament i eliminació de residus (rebuig i orgànica)	411.592,00 €	452.751,20 €
1621	6230000	Subvenció agència residus	330.515,94 €	399.924,29 €
1621	6230001	Equipament divers	10.000,00 €	10.000,00 €
		TOTAL DESPESES	**1.943.668,06 €**	**2.136.814,21 €**

INGRESSOS ORGANISME ANY 2024				
Programa	**Partida**	**INGRESSOS PER A L'ANY 2024**	**Sense IVA**	**Total amb IVA**
1623	34907	Preu públic transferència	100,00 €	100,00 €
1621	45100	Agència de residus (retorn cànon)	74.983,20 €	74.983,20 €
1621	45100	Agència de residus (subvenció)	297.464,35 €	297.464,35 €
1621	46207	Ajuntaments - Recollida i Tractament	1.330.756,84 €	1.330.756,84 €
1621	46207	Ajuntament La Riba (educador, cubells, bosses compostables)	25.442,28 €	25.442,28 €
1621	46207	Ajuntament Vallmoll – Conveni Deixalleria	4.876,90 €	4.876,90 €

1621	46209	Ajuntament Viaria	11.167,20 €	11.167,20 €
1621		Interessos demora	1.000,00 €	1.000,00 €
1621	59901	Retorns d'Ecoembes i Ecovidrio, Ofiraee	180.657,29 €	198.723,02 €
1621	59902	Conveni Paper	17.220,00 €	17.220,00 €
		Retorn IVA	0,00 €	175.080,42 €
		TOTAL INGRESSOS	**1.943.668,06 €**	**2.136.814,20 €**

PROGRAMA OFICINA COMARCAL DE TRANSICIÓ ENERGÈTICA

Durant l'any 2024, l'Oficina Comarcal de Transició Energètica ha realitzat les següents activitats:

- Organització de la primera edició de les "Jornades de Transició Energètica i Sostenibilitat del Camp", juntament amb tècnics d'altres comarques.
- Licitació i contractació de l'autoconsum fotovoltaic de la Seu del Consell Comarcal.
- Estudi d'una eina d'optimització de les potències dels equipaments municipals. Una eina exclusiva i versàtil que seguirà evolucionant i que permetrà als ajuntaments que s'han registrat al Datadis tenir un estalvi en les factures.
- Desenvolupament d'un visor de l'estat energètic de les comarques de Catalunya i recopilació en col·laboració amb la tècnica del Baix Ebre de les dades energètiques.
- Acompanyament integral per la creació i arrencada de la comunitat energètica local de Valls. Constitució com a cooperativa i treballs en la definició dels primers projectes i sol·licitud del subvencions.
- Realització de 9 tallers a instituts del joc de la sostenibilitat, un joc desenvolupat amb la col·laboració de l'oficina de Transició Energètica.
- Inici d'una prova pilot del servei de comptabilitat energètica a l'ajuntament del Pla de Santa Maria.

Es destaca que, de manera recurrent, s'atén a la ciutadania i s'informa de l'estat de les subvencions relacionades amb eficiència energètica i energies renovables.

ESTRUCTURA TÈCNICA DEL CONSELL COMARCAL DE L'ALT CAMP

Àrea	Unitat	Caps d'unitat	correu unitat
Àrea de serveis a la ciutadania i personal	Benestar Social	**M. Teresa Pujol Pujol Ricard Domingo Roselló**	benestarsocial@altcamp.cat
	Ensenyament	**Sílvia Orpinell Sugrañes**	culturaiensenyament@altcamp.cat
	Esports	**Núria París Fortuny**	ce@altcamp.cat
	Joventut	**Núria París Fortuny**	joventut@altcamp.cat
	RRHH	**Núria Miralles**	personal@altcamp.cat
Àrea de serveis municipals i desenvolupament local	OAC	-	oac@altcamp.cat
	Medi ambient	**Josep Alsina Rull**	mediambient@altcamp.cat
	Habitatge	**Adriana Cortasa Vidal**	habitatge@altcamp.cat
	Ocupació	**Núria París Fortuny**	ocupacio@altcamp.cat
	Transició energètica	**Adrià Bové Salat**	energia@altcamp.cat
	Serveis tècnics	**Adriana Cortasa Vidal**	serveistecnics@altcamp.cat
Àrea d'hisenda, règim intern, promoció i transparència	Arxiu	**Elisabeth Baldor**	ebaldor@altcamp.cat
	Consum	**Lurdes Quintero**	consum@altcamp.cat
	Cultura	**Sílvia Orpinell Sugrañes**	culturaiensenyament@altcamp.cat
	TIC	**Miquel de Haro Martínez**	suport@altcamp.cat
	Secretaria	**Íngrid Torrellas Torné**	secretaria@altcamp.cat
	Intervenció	**Tomàs Carbonell Vila**	intervencio@altcamp.cat
	Tresoreria	**Marta Fondevilla Pla**	tresoreria@altcamp.cat
	Turisme	**Marina Rañé i Pinyana**	turisme@altcamp.cat